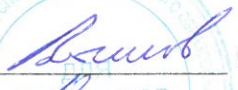


Усп

**Утверждаю**

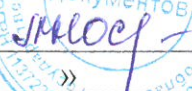
Начальник управления по физической  
культуре и спорту Департамента  
физической культуры, спорта и  
дополнительного образования  
Тюменской области

  
« 25 »  С.В. Вотинов  
2020 г.

**Согласовано**

Директор ГАУ ТО

«Областная спортивная школа  
олимпийского резерва по лыжным  
гонкам и биатлону Л.Н. Носковой

  
« »  Л.Н. Носкова  
2020 г.

**Согласовано**

Директор РОО «ТОФЛГБ»

  
« »  И.Р. Курило  
2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРВЕНСТВЕ УРАЛЬСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО ЛЫЖНЫМ ГОНКАМ**

### **1. Общие положения**

1.1. Первенство Уральского федерального округа по лыжным гонкам (далее соревнования) проводится в соответствии:

- с единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий на 2021 год, утвержденным Министерством спорта Российской Федерации;
- с календарным планом физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Тюменской области, утвержденным приказом Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области от 10 декабря 2020 года № 36;
- с правилами соревнований по виду спорта (0310005611Я), утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01 ноября 2017 г. № 949.
- с регламентом по организации и проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Российской Федерации в условиях сохранения рисков распространения COVID- 19 утвержденным Минстром спорта Российской Федерации О.В. Матыциным и Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 31 июля 2020 года (с изменениями от 19.08.2020) (далее – Регламент COVID-19).

### **1.2. Цели и задачи**

- 1.2.1. Развития лыжных гонок в Российской Федерации;
- 1.2.2. Активизация работы организаций по дальнейшему развитию лыжных гонок в Тюменской области;
- 1.2.3. Популяризация и развитие лыжных гонок в России;
- 1.2.4. Повышение спортивного мастерства спортсменов;

## 1.2.5. Развитие детско-юношеского и молодежного спорта;

### 2. Место и сроки проведения

2.1. Место проведения: ГАУ ТО «ОЦЗВС «Жемчужина Сибири, Тюменская область, Тюменский район», Муниципальное образование Червишевское, 45 км автомобильной дороги «Богандинский – Червишево - Чаплык», строение 22.

2.2. Сроки проведения: с 19 января по 24 января 2021 г.

### 3. Организаторы мероприятия

3.1. Министерство спорта Российской Федерации (Организатор 1), Общероссийская общественная организация Федерация лыжных гонок России (Организатор 2) и Департамента физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области (Организатор 3) определяет условия проведения соревнований, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет общее руководство проведением соревнований.

3.2. Непосредственное проведение соревнований возлагается на ГАУ ТО «ОСШОР Л.Н. Носковой» (Организатор 4), РОО «Тюменская областная федерация лыжных гонок и биатлона» (Организатор 5), ГАУ ТО «Центр зимних видов спорта «Жемчужина Сибири» (Организатор 6), ГАУ ТО «ЦСП» (Организатор 7), и главную судейскую коллегию.

**Распределение иных прав и обязанностей проведения Соревнования, осуществляется в соответствии с Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования согласно приложение 1 к настоящему Положению.**

### 4. Требования к участникам соревнований и условия их допуска

4.1. К участию в Соревнованиях допускаются спортсмены спортивных сборных команд Уральского федерального округа.

4.2. К участию в видах программы спортивным соревнованиям допускаются спортсмены юноши, девушки (17-18 лет) (2003-2004 годов рождения) и моложе, имеющие RUS код (активный).

4.3. Количество спортсменов от субъекта РФ:

| № п/п | Субъект РФ           | Количество, чел. | № п/п | Субъект РФ          | Количество, чел. |
|-------|----------------------|------------------|-------|---------------------|------------------|
| 1.    | Курганская область   | 10               | 5.    | Ханты-Мансийский АО | 14               |
| 2.    | Свердловская область | 18               | 6.    | Челябинская область | 10               |
| 3.    | Тюменская область    | 18               | 7.    | Ямало-Ненецкий АО   | 10               |

Дополнительно допускаются спортсмены сборной команды Тюменской области в количестве — 10 спортсменов, на территории которого проводится спортивное мероприятие.

4.4. При проведении спортивной дисциплины «Эстафета» команды формируются только из состава спортсменов, представляющих тот же субъект Российской Федерации.

4.5. Если сборная команда субъекта Российской Федерации имеет неполный состав команды, то в этом случае команда может быть сформирована из спортсменов других субъектов Российской Федерации, входящая в Уральский федеральный округ.

4.6. Жеребьевка проводится в соответствии с Правилами соревнований.

4.7. Допуск к участию в Соревнованиях осуществляется при наличии у всех участников (представителей, тренеров, спортсменов и иных специалистов) отрицательного результата лабораторного исследования (методом полимеразной цепной реакции ПЦР) на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), проведенного не ранее 72 часов до начала Соревнования, в соответствии с Приказом №497 «О проведении спортивных мероприятий на территории Российской Федерации», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации от 08 июля 2020 года и Приказом № 342 «О наличии медицинского документа, подтверждающего отрицательный результат лабораторного исследования материала на COVID-19 при участии в физкультурных и спортивных мероприятиях, проводимых на территории Тюменской области» от 30 ноября 2020 года, утвержденным Департаментом физической культуры, спорта и дополнительного образования Тюменской области.

## **5. Программа соревнований**

**19 января** – День приезда:

10.00 - 15.00 – Работа комиссии по допуску

11.00 - 12.30 – Официальная тренировка

18.00 – Совещание представителей команд

**20 января** – Гонка. Свободный стиль:

юноши – 15 км.

девушки – 10 км.

**21 января** – Спринт. Классический стиль.

**22 января** – Официальная тренировка.

**23 января** – Гонка. Классический стиль:

юноши – 10 км.

девушки – 5 км

**24 января** – Эстафета:

девушки 4х3км.

юноши 4х5км

## **6. Условия подведения итогов**

6.1. Победители, призеры и остальные участники определяются по занятым местам.

6.2. Очки в индивидуальных спортивных дисциплинах начисляются согласно Положению о Рейтинге Организатора 2.

6.3. Очки в спортивной дисциплине «эстафета» начисляются согласно таблице:



1 место — 400 очков  
2 место — 320 очков  
3 место — 240 очков  
4 место — 200 очков  
5 место — 180 очков  
6 место — 160 очков  
7 место — 144 очков  
8 место — 136 очков

9 место — 128 очков  
10 место — 124 очков  
11 место — 120 очков  
12 место — 116 очков  
13 место — 112 очков  
14 место — 108 очков  
15 место — 104 очков

6.4. Командный зачет среди субъектов Российской Федерации определяется суммированием очков, набранных спортсменами в видах программы Соревнований. Победитель определяется по наибольшей сумме очков. В случае равенства количества очков у двух и более субъектов Российской Федерации, преимущество имеет та, у которой больше первых мест, затем учитываются вторые места и в последнюю очередь третьи места.

6.5. Отчет о проведении Соревнований, отчет главного судьи с приложениями, ксерокопии заявок, согласие участников на обработку персональных данных (приложения 2,3,4,5) и итоговые протоколы предоставляются Организаторам 2,3, 5 в течение 3-х дней после окончания соревнований.

## **7. Награждение**

7.1. Участники, занявшие призовые места (1,2,3) в личных видах программы соревнований, награждаются медалями Организатора 7 и дипломами Организатора 2.

7.2. Тренеры спортсменов – победителей спортивного соревнования, занявших 1 место в личных видах программы соревнования, награждаются дипломами Организатора 2.

## **8. Условия финансирования**

8.1. Норматив расходов на проведение соревнования устанавливается на основании Приказа Минспорта России от 30.03.2015г. №283, распоряжения Правительства Тюменской области от 26.12.2005г. №1201-рп, Регламентом Федерации лыжных гонок России утвержденным президиумом Федерации лыжных гонок России 26.09.2019 года в пределах средств областного бюджета, выделенных на проведение соревнований;

8.2. Расходы, связанные с организацией и проведением Соревнования, осуществляется в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям в целях поддержки их деятельности по решению вопросов в сфере физической культуры и спорта, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области №615-п от 08.12.2017г. несет Организатор 5.

8.3. Расходы, связанные с подготовкой стадиона несет Организатор 6 из средств приносящей доходы деятельности;

8.4. Расходы, связанные с проведением соревнований: приобретение наградной атрибутики (медали), оплата медицинского обслуживания соревнований несет Организатор 7;

8.5. Расходы, связанные с командированием спортивных делегаций на соревнование (оплата проезда, размещения, питания, комнаты подготовки

лыж), услуги транспорта от места размещения до места проведения соревнований несут командируемые организации. Вопрос размещения участников решается самостоятельно. При этом рекомендуется размещение участников планировать с учетом требований п.4.2 Регламента COVID-19.

## **9. Обеспечение безопасности участников и зрителей**

9.1. Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353;

9.2. Оказание медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01 марта 2016 г. № 134Н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

9.3. Перевозка участников соревнования к месту проведения соревнования осуществляется в соответствии с требованиями: Федерального закона Российской Федерации "О безопасности дорожного движения" № 196-ФЗ 10.12.1995 г., Федерального закона Российской Федерации от 14 июня 2012 г. N 67-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном", Постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2009 г. N 112 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 г. N 1177 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами".

9.4. Представители делегаций несут персональную ответственность за безопасность и поведение членов делегации во время проведения соревнований, а также за достоверность предоставленных документов на участников.

9.5. Участники соревнования и организаторы используют средств индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей).

9.6. Представители команд осуществляют термометрию, следят за отсутствием симптомов ОРВИ, незамедлительно информируют медицинский персонал и Организатора 4 соревнований при выявлении лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований.

## **10. Страхование участников**

10.1 Участие в спортивных соревнованиях осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который представляется на каждого участника в комиссию по допуску. Страхование участников спортивных соревнований может производиться как за счет

бюджетных средств субъектов Российской Федерации, так и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **11. Подача заявок на участие**

11.1. Предварительные заявки на участие в соревновании подаются за 10 дней до начала соревнований в: РОО «ТОФЛГБ»: тел. 8-922-000-79-02; Email: [ski-tyumen@mail.ru](mailto:ski-tyumen@mail.ru)

11.2. В день приезда представители команд предоставляют в мандатную комиссию следующие документы:

- Заявка на участие в спортивных соревнованиях, подписанные руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта. Заявка должна содержать FIS/RUS код, имя, фамилию, день, месяц, год рождения, принадлежность участника к субъекту Российской Федерации, персональный допуск врача и печать медицинского учреждения;
- документа, удостоверяющего личность спортсмена;
- медицинскую страховку и договор о страховании: несчастных случаев, жизни и здоровья;
- согласие на обработку персональных данных (приложение №2);
- отрицательный результат лабораторного исследования (методом полимеразной цепной реакции ПЦР) на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19), проведенного не ранее 72 часов до начала Соревнования;

**Все нарушения по срокам подачи заявок рассматривает жюри соревнований.**

11.3. Комиссия по допуску участников организует работу с учетом санитарно-гигиенических требований и необходимого временного интервала приема документов для каждой команды, обеспечив участие в работе Комиссии по допуску одного представителя команды.

11.4. До проведения Комиссии по допуску проводится медицинский осмотр врачом соревнований и термометрия участников соревнования.

11.5. Главный судья соревнований организует и проводит мероприятия по инструктажу представителей команд о необходимости соблюдения участниками соревнования требований Регламента COVID-19, незамедлительном доведении участниками до сведения представителя команды о любых отклонениях своего здоровья, использования индивидуальных средств защиты

**Данное положение является официальным вызовом на соревнование**

Отдел методического обеспечения  
ГАУ ТО «ОСШОР по лыжным гонкам  
и биатлону Л.Н. Носковой»

Овчинникова Ксения Владимировна, 8-3452-21-78-07 (доб.2)

## Распределением прав и обязанностей организаторов Соревнования

| <i>№п/п</i> | <i>Наименование работы</i>                                                                                                                                                                       | <i>Ответственные</i>           |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1           | Предоставление спортивного объекта                                                                                                                                                               | Организатор 6                  |
| 2           | Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования                                                                                            | Организатор 5<br>Организатор 6 |
| 3           | Взаимодействие с территориальными органами внутренних дел по организации Соревнования                                                                                                            | Организатор 5<br>Организатор 6 |
| 4           | Организация медицинского обеспечения                                                                                                                                                             | Организатор 7                  |
| 5           | Обеспечение наградной атрибутики                                                                                                                                                                 | Организатор 7                  |
| 6           | Работа со средствами массовой информации по проведению Соревнования                                                                                                                              | Организатор 4                  |
| 7           | Организация работы волонтеров                                                                                                                                                                    | Организатор 4                  |
| 8           | Формирование судейской бригады                                                                                                                                                                   | Организатор 5                  |
| 9           | Подготовка места проведения Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта                                                                                                               | Организатор 6                  |
| 10          | Организация и проведение Соревнования в соответствии с Правилами по виду спорта                                                                                                                  | Организатор 5<br>Организатор 6 |
| 11          | Организация и проведение процедуры награждения                                                                                                                                                   | Организатор 4                  |
| 12          | Транспортное обеспечение Соревнования (при необходимости)                                                                                                                                        | Организатор 5                  |
| 13          | Контроль за осуществление противоэпидемиологических мероприятий, связанных с риском распространения коронавирусной инфекции:                                                                     |                                |
| 13.1        | Термометрия участников и персонала, входящих на объект спорта                                                                                                                                    | Организатор 6                  |
| 13.2        | Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на объекте спорта                                                                                          | Организатор 6                  |
| 13.3        | Проведение дезинфекционной обработки каждые 2 часа раздевалок, туалетных комнат, контактных поверхностей (поручни, ручки дверей, перила и др.)                                                   | Организатор 6                  |
| 13.4        | Проведение генеральной уборки помещений, где запланировано присутствие участников соревнований в ежедневном режиме                                                                               | Организатор 6                  |
| 13.5        | Информирование участников соревнования об использовании средств индивидуальной защиты, за исключением периода соревновательной и тренировочной деятельности (для спортсменов и спортивных судей) | Организатор 5                  |
| 13.6        | Обеспечение условий по соблюдению социального дистанцирования в местах возможного скопления людей                                                                                                | Организатор 6                  |
| 13.7        | Ограничение входа на территорию объекта спорта лиц, не связанных с соревнованиями                                                                                                                | Организатор 5<br>Организатор 6 |
| 13.8        | Организация изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ во время проведения соревнований                                                                                                       | Организатор 5                  |
| 13.9        | Подготовка и предоставление комнаты для изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ                                                                                                            | Организатор 6                  |
| 13.10       | Мероприятия по изоляции лиц с температурой и симптомами ОРВИ в рамках медицинского обеспечения                                                                                                   | Организатор 5                  |
| 14          | Предоставление отчета о проведении Соревнования в ГАУ ТО «ЦСП»                                                                                                                                   | Организатор 5                  |

Директору  
РОО «ТОФЛГБ»  
И.Р. Курило

**Согласие  
субъекта на обработку персональных данных**

Я \_\_\_\_\_  
проживающий \_\_\_\_\_ (-ая) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

паспорт  
серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие РОО «ТОФЛГБ» (далее - Оператор) на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием несовершеннолетнего в спортивных мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без).

Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой моих персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать мои персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами мои персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации мои персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить мои персональные данные Оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)



**Согласие  
субъекта на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

Я \_\_\_\_\_  
проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», действующий (-ая) в качестве законного представителя несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

(серия, номер свидетельства о рождении или паспорта несовершеннолетнего,  
дата выдачи и орган, выдавший документ)

даю согласие РОО «ТОФЛГБ» (далее – Оператор) на обработку персональных данных несовершеннолетнего, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес регистрации и проживания;
- пол;
- другая информация, необходимая Оператору в связи с участием несовершеннолетнего в спортивных мероприятиях, ведения статистики с применением различных способов обработки.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, передачи, уточнения, обезличивания, блокирования, удаления и уничтожения, смешанным способом (с использованием средств автоматизации и без). Для обработки в целях выполнения Оператором обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных разрешается на период, необходимый Оператору для осуществления деятельности, непосредственно связанной с обработкой персональных данных, но не более чем 10 лет.

Я даю согласие считать персональные данные, а именно фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения общедоступными, для целей указания их в публикации на сайте и других средствах массовой информации. Данное согласие не дает право использовать третьими лицами персональные данные в коммерческих или иных целях, на которые не было дано мной согласие.

Я ознакомлен, что в соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные могут передаваться в различные организации для целей осуществления деятельности Оператора.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с правами и обязанностями в этой области.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Оператору.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Подпись несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение №4  
Заполняется лицами старше 18 лет,  
победителями и призерами соревнования

В \_\_\_\_\_  
наименование учреждения, получающего согласие субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_ а  
Ф.И.О. субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_ а  
адрес проживания субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_ а  
номер основного документа субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_ а  
дата выдачи указанного документа и наименование органа выдавшего документ

**Заявление (согласие)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, своих персональных данных с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся у меня достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

| №  | Персональные данные                                          | Согласие |
|----|--------------------------------------------------------------|----------|
| 1  | Фамилия                                                      | да       |
| 2  | Имя                                                          | да       |
| 3  | Отчество                                                     | да       |
| 4  | Год, месяц, дата и место рождения                            | да       |
| 5  | Паспортные данные                                            | да       |
| 6  | Адрес места жительства и регистрации                         | да       |
| 7  | Контактные телефоны, e-mail                                  | да       |
| 8  | Образование                                                  | да       |
| 9  | Сведения о местах обучения                                   | да       |
| 10 | Сведения о местах работы                                     | да       |
| 11 | Достижения                                                   | да       |
| 12 | Поощрения                                                    | да       |
| 13 | Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения | да       |

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ подпись  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение №5

**Заполняется законным представителем  
несовершеннолетнего – победителя или призера  
соревнования**

**В** \_\_\_\_\_  
наименование учреждения, получающего согласие субъекта  
персональных данных

---

Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
субъекта персональных данных

---

адрес, где зарегистрирован родитель  
(законный представитель) субъекта персональных данных

---

номер основного документа, удостоверяющего личность  
родителя  
(законного представителя) субъекта персональных данных

---

дата выдачи указанного документа и  
наименование органа выдавшего документ

**Заявление (согласие)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (в том числе автоматизированную обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации, персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

с целью выявления, осуществления сопровождения, включая информирование общественности об имеющихся достижениях, привлечение к проведению образовательных, творческих, технических, научно-исследовательских, инновационных проектов и программ, а также иных мероприятий, реализуемых на территории Тюменской области и в стране, обеспечения своевременного награждения, поощрения и дальнейшей поддержки следующие персональные данные:

| №  | Персональные данные                                          | Согласие |
|----|--------------------------------------------------------------|----------|
| 1  | Фамилия                                                      | да       |
| 2  | Имя                                                          | да       |
| 3  | Отчество                                                     | да       |
| 4  | Год, месяц, дата и место рождения                            | да       |
| 5  | Паспортные данные                                            | да       |
| 6  | Адрес места жительства и регистрации                         | да       |
| 7  | Контактные телефоны, e-mail                                  | да       |
| 8  | Образование                                                  | да       |
| 9  | Сведения о местах обучения                                   | да       |
| 10 | Сведения о местах работы                                     | да       |
| 11 | Достижения                                                   | да       |
| 12 | Поощрения                                                    | да       |
| 13 | Другие сведения, необходимые для осуществления сопровождения | да       |

Настоящее согласие действует неопределенное время.

Родитель (законный представитель) субъекта персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка, письменно уведомив об этом руководство учреждения, в которое было представлено согласие.

В случае отзыва родителем (законным представителем) субъекта персональных данных согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка руководитель учреждения обязан направить в адрес регионального оператора базы данных талантливых детей и молодежи (ГАУ ДОД ТО «Областной центр дополнительного образования детей и молодежи») информационное письмо о прекращении обработки персональных данных и уничтожении персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных оператор должен уведомить учреждение, направившее письмо, а учреждение – субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ подпись  
« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

**Приложение №6**  
**Заполняется на победителя или призера соревнования**

Департамент по  
общественным связям,  
коммуникациям  
и молодежной политике  
Тюменской области



**Региональная база данных  
талантливых детей и молодежи ТО**  
**Анкета участника № \_\_\_\_\_ /**

ГАУ ДО ТО «Дворец творчества и спорта «Пионер»  
г. Тюмень, ул. ул. Челюскинцев, 46  
тел. 8 (3452) 68-93-97



Департамент культуры  
Тюменской области



Департамент образования и науки  
Тюменской области  
Комитет по инновациям  
Тюменской области

\* Дата заполнения « \_\_\_\_\_ » 20\_\_ г.

\* направление достижения \_\_\_\_\_  
художественное, физкультурно-спортивное, естественнонаучное, гуманитарное, техническое, социальное

\* тип достижения \_\_\_\_\_  
направление: баскетбол, хоккей, танцы, изобразительное искусство и т.д.

\* представляется учреждением: \_\_\_\_\_

**Личные сведения (печатными буквами):**

\* Ф.И.О.: \_\_\_\_\_ \* Пол: ☐ муж. ☐ жен.

Творческий псевдоним (ник), если есть: \_\_\_\_\_

\* Дата рождения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ г. Полных лет: \_\_\_\_

\* Адрес регистрации:

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_\_

Адрес проживания (если не совпадает с регистрацией):

Область: \_\_\_\_\_ Район: \_\_\_\_\_ Город: \_\_\_\_\_

Нас. пункт: \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_ дом: \_\_\_\_\_ корпус: \_\_\_\_\_ квартира: \_\_\_\_\_

\* Контактный телефон: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_ эл. почта: \_\_\_\_\_

**Сведения об образовании:**

\* Уровень образования: ВО: ☐ СПО: ☐ специалитет ☐ квалифицированные ☐ Доктор наук \*Класс, курс: \_\_\_\_\_

☐ основное общее (9кл.) ☐ среднее общее (11кл.) ☐ среднего ☐ рабочие ☐ Кандидат наук Год выпуска: \_\_\_\_\_

\* Место учебы (полное название): \_\_\_\_\_

Специальность/направление подготовки: \_\_\_\_\_

Квалификация: \_\_\_\_\_

Форма обучения ☐ очная ☐ заочная ☐ дистанционная

**Место работы:**

Место работы (полное название): \_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Дата поступления \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Дата увольнения \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Вид экономической деятельности организации**

- |                                                                                                  |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> сельское, лесное хозяйство, охота                                       | <input type="checkbox"/> производство эл./энергии, газа, воды                                                                  | <input type="checkbox"/> государственное управление, обеспечение военной                                                                                           |
| <input type="checkbox"/> рыболовство, рыбоводство                                                | <input type="checkbox"/> транспорт и связь (в т.ч. туристства)                                                                 | безопасности, обязательное соц. обеспечение                                                                                                                        |
| <input type="checkbox"/> добыча полезных ископаемых                                              | <input type="checkbox"/> финансовая деятельность (в т.ч. страхование)                                                          | <input type="checkbox"/> деятельность домашних хозяйств                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/> обрабатывающие производства                                             | <input type="checkbox"/> образование                                                                                           | <input type="checkbox"/> строительство                                                                                                                             |
| <input type="checkbox"/> гостиницы и рестораны                                                   | <input type="checkbox"/> операции с недвижимым имуществом, аренда                                                              | <input type="checkbox"/> здравоохранение и предоставление соц. услуг                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> оптовая и розничная торговля, ре-<br>монт авт. средств, бытовых изделий | <input type="checkbox"/> и предоставление услуг (в т.ч. IT, бухгалтер, аудит,<br>право, PR, маркетинг, реклама, кадры, дизайн) | <input type="checkbox"/> предоставление прочих коммунальных, социальных<br>и персональных услуг (в т.ч. отдых, развлечения,<br>спорт, хим. чистка, парикмахерские) |

**Достижение: \* \* \* \* \* (заполняется на одно мероприятие)**

\* Название мероприятия: \_\_\_\_\_

\* Место проведения: \_\_\_\_\_ Дата проведения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\* Уровень мероприятия: ☐ региональный ☐ окружной ☐ межрегиональный ☐ всероссийский ☐ международный

\* Место (гран-при, 1,2,3): \_\_\_\_\_ индивидуальное ☐ в составе команды, коллектива ☐

Название коллектива: \_\_\_\_\_

\* Документ, подтверждающий достижение: \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

например: диплом, протокол, грамота и т.д.

Спортивный разряд, звание: \_\_\_\_\_

\* Наименование учреждения дополнительного образования: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога/тренера: \_\_\_\_\_

Контактный телефон педагога/ тренера: домашний +7(\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ сотовый: \_\_\_\_\_

\* - поля обязательные для заполнения

\* Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\* тел. : \_\_\_\_\_

М.П.

\* Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)